**АДМИНИСТРАЦИЯ МАКЗЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Финансовый орган**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «04» декабря 2019 г. | п. Лисица  Верхнекетского района  Томской области | № 4 |

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Макзырское сельское поселение Верхнекетского района Томской области и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных**

**администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Макзырское сельское поселение Верхнекетского района Томской области(далее-Макзырское сельское поселение) и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория». Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации Верхнекетского района.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный специалист по финансам

Администрации Макзырского сельского поселения А.В.Май

Утвержден

Приказом финансового органа Макзырского сельского поселения

от «04» декабря 2019 года № 4

ПОРЯДОК

**составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета**

**муниципального образования Макзырское сельское поселение и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета**

**(главных администраторов источников финансирования**

**дефицита местного бюджета)**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядоксоставления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Макзырское сельское поселение и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Макзырское сельское поселение, решением Совета Макзырского сельского поселения о местном бюджете на текущий финансовый год (далее – Решение) и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее – сводная роспись) и бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) (далее – бюджетная роспись)

2. Составление и ведение сводной росписи и бюджетных росписей осуществляется финансовым органом Администрации Макзырского сельского поселения (далее – финансовый орган).

**2. Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

3. Сводная роспись составляется финансовым органом на основе ведомственной структуры расходов местного бюджета и утверждается финансовым органом не менее чем за пять рабочих дней до начала очередного финансового года.

4. Показатели сводной росписи составляются в тысячах рублей на бумажном носителе (с двумя знаками после запятой).

5. Сводная роспись является основанием для разработки и утверждения лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств местного бюджета.

6. В состав сводной росписи включаются:

1) роспись расходов местного бюджета на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета (в разрезе главных распорядителей, кодов разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетов) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2) роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год в разрезе главных источников и кодов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, классификации источников финансирования дефицита бюджета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать Решению.

8. Утвержденная сводная роспись представляется Администрацией поселения в Совет Макзырского сельского поселения.

**3. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

9. Ведение сводной росписи осуществляется финансовым органом посредством внесения изменений в показатели сводной росписи.

10. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по предложению главного распорядителя и утверждается главным специалистом по финансам, на которого возложены полномочия финансового органа.

11. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств могут быть изменены в соответствии с решением финансового органа с последующим внесением изменений в Решение при изменении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.

12. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного Кодекса;

3) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения, подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

6) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

7) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного Кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

9) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

8) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

13. Главные распорядители в соответствии с основаниями, установленными пунктами 11, 12 настоящего Порядка, вносят изменения лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:

1) главные распорядители готовят предложения об изменениях лимитов бюджетных обязательств с обоснованием предлагаемых изменений и приложением справок об изменении лимитов бюджетных обязательств в одном экземпляре на бумажном носителе:

а) при изменении росписи расходов местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств – справка по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных распорядителей, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов классификации расходов бюджета;

б) при изменении росписи источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета – справка по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов и кодов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета;

2) по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение не допускается.

14. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится один раз в месяц до 15-го числа каждого месяца и до 20-го декабря текущего финансового года.

15. Без ограничения срока обращения рассматриваются представления в случае выделения средств из резервного фонда, дополнительного поступления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета.

16. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых за счет средств резервных фондов Администрации поселения, помимо документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, главным распорядителем прилагается копия решения о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

**4. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения**

17. В состав бюджетной росписи включаются:

1) роспись расходов главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, операций сектора государственного управления и дополнительных кодов классификации расходов;

2) роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

3) бюджетная роспись составляется Администрацией поселения и утверждается руководителем финансового органа по формам согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку.

**5. Ведение бюджетной росписи**

18. Ведение бюджетной росписи осуществляет финансовым органом посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

19. Изменение бюджетной росписи, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Макзырское сельское поселение.

20. Внесение изменений в бюджетную роспись главным распорядителем производится один раз в месяц до 15-го числа каждого месяца и до 20-го декабря текущего финансового года.

Приложение №1

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Роспись расходов местного бюджета

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | Код | | | | Сумма на текущий финансовый год |
| главного распорядителя  средств бюджета | раздела  подраздела | целевой статьи | вид  дохода |
| Всего расходов |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Роспись источников внутреннего финансирования

дефицита местного бюджета

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | Сумма на текущий финансовый год |
| главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета | источника внутреннего финансирования  дефицита местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение №3

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Справка об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета)

Основание для внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указ, закон, постановление,

распоряжение, письмо, докладная)

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | | | Сумма изме-  нений + - |
| раздела, подраздела | целевой статьи | вид расхода | главного распорядителя средств районного бюджета | вид  изменения |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Источники финансирования расходов:

а) межбюджетные трансферты из районного бюджета

б) резервный фонд финансирования непредвиденных

расходов местного бюджета

в) резервный фонд Администрации Сайгинского

сельского поселения по ликвидации чрезвычайных

ситуаций и последствий стихийных бедствий.

г) прочие источники

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

Приложение №4

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Справка об изменении росписи источников

внутреннего финансирования дефицита местного бюджета

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

Главный администратор источников

внутреннего финансирования

дефицита местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. рублей

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(закон, постановление,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

распоряжение, письмо)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | | Сумма изменений  (+,-)  текущий финансовый год |
| главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета | источника  внутреннего финансирования дефицита  местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

Приложение №5

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Роспись расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | Получатель средств | код | | | | Сумма на  текущий финансовый  год |
| раздела  подраздела | целевой  статьи | вида  расходов | операции  сектора  государствен-  ного  управления |
| Всего расходов: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета

Макзырское сельское

поселение и бюджетной росписи

главного распределителя средств

местного бюджета (главных

администраторов источников

финансирования дефицита

местного бюджета)

Роспись источников внутреннего финансирования

дефицита местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита

местного бюджета)

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование | Код | | |
| администратора  источников  внутреннего финансирования дефицита  местного бюджета | источника внутреннего финансирования дефицита  местного  бюджета | сумма на  текущий финансовый  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |